

放課後等デイサービス自己評価表（事業者向け）

評価：A はい、B どちらとも言えない、C いいえ

回答職員 5 名(非常勤を含む全職員)

実施日 令和 3 年 3 月 19 日

		チェック項目	A	B	C	改善目標、工夫している点など
環境 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	1		・手狭に感じる事はあるが、公園等への外出を取り入れ空間の確保はできている。
	2	職員の配置数は適切であるか	2	3		・加配の必要な利用者が集中する時は不足感がある。
	3	事業所の設備等についてバリアフリー化の配慮が適切になされているか	1	1	3	トイレの段差等は不十分な点があると感じる。
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に広く職員が参画しているか	3	2		一人一人の子どもについて十分に話し合う時間が確保できていない現状がある。
	5	保護者等向け利用者評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者の意向等を把握し業務改善につなげているか	5			・個別支援計画や連絡ノートを通じてある程度の意向は把握できている。
	6	この自己評価の結果を事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	1		
	7	第三者による外部評価を行ない評価結果を業務改善につなげているか		2	2	未回答 1 (いわゆる「第三者評価」は行っていない)
	8	職員の資質の向上を行なうために研修の機会を確保しているか	2	2	1	・新型コロナ感染症流行のため想定していた研修ができていない。 ・新型コロナ対策、強度行動障害の研修を行う。 不明な点はその都度現場で助言している。
適切 な 支 援 の 提 供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	5			・事業所全体で評価をして客観的な分析ができている。より良い支援計画が作成されていると思う。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために標準化されたアセスメントツールを使用しているか	2	2		
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	5			・ミーティング等で話し合い決定できている。
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3	2		・天候や利用者の興味にあわせて行えている。だが、下校時間の関係で活動の幅が狭まることもある。
	13	平日、休日、長期休暇に応じて課題をきめ細やかに設定して支援しているか	1	3	1	・長期休暇については課題を話し合う時間を確保するのが難しい。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	1		・集団活動よりも個別活動をする方が多い。利用者の特性を重視した活動になっていると思う。

	15	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	1		・長期休暇の間はミーティングの時間を確保するのが難しくなっている。そのため前日に大枠を決めて対応している。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行ない、気付いた点等を共有しているか	4	1		・時間の関係で振り返りと情報の共有ができずに業務終了することがある。その代わり、その日の記録をもとに次回利用前に情報共有をしている。
	17	日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	1		・問題行動が顕著でない利用者については困り感がないか気を配りたい。
	18	定期的にモニタリングを行ない、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	5			
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行なっているか	3	1		未回答 1
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	1		
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	2	3		・年間計画、行事予定等は保護者から情報を提示してもらい確認を取る場合もある。
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	2	1	未回答 1 (現在は対象となる利用者がいない。)
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか		3	1	未回答 1 (現在は対象となる利用者がいない。)
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	1	1	2	未回答 1 (情報を伝達する制度的な枠組みがないので、情報を求められることがない。)
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	2	1	・専門機関と時間の折り合いが合わずできにくい。こだわりが強い子や、対応が困難な子については助言を得ている。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や障害のない子どもと活動する機会があるか	1	2	2	・公園や児童館での活動時に挨拶程度の関わりは見られる。
	27	(地域自立支援)協議会などへ積極的に参加しているか	2	1	2	
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	3	2		・連絡ノートや保護者のお迎え時に口頭でのやり取りを通じて、状況を伝え合う努力をしている。

	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行なっているか		1	4	
保護者等への説明責任	30	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行なっているか	4	1		・コロナ禍における運営方針の説明や面談を行い、支援内容の確認を行っている。
	31	保護者や家族からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行なっているか	2	3		・相談等があれば担当者や責任者が応じ助言を行っている。
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		1	4	
	33	子どもや保護者からの苦情について対応の体制を整備するとともに、保護者等に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4			未回答 1
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	1	3		未回答 1 ・避難訓練等の報告はお便りで行った。 ・会報については次年度から再開予定である。
	35	個人情報に十分注意しているか	4	1		
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4	1		・絵カード等を通じて意思疎通を図っている。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		1	4	
非常時等への対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	2	3		・感染症対応マニュアルについては再検討が必要。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	5			・年 3 回程度行っている。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	2	1	1	未回答 1 ・研修の機会を持てなかったが適切な対応は現場で周知できている。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	2	1	2	
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示所に基づく対応がされているか	3		1	未回答 1
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	3	1		未回答 1 (今年度は作成事案がなかった。)